



# STERIS

Verhaltenskodex

# STERIS-Verhaltenskodex

## Botschaft von Dan

Liebe Mitarbeiter bei STERIS:

Der STERIS-Verhaltenskodex (der „Kodex“) ist der Eckpfeiler für unser Verhalten als Mitarbeiter von STERIS und für unsere Interaktion mit Kunden, Lieferanten, Gemeinschaften und untereinander. Er legt außerdem Details dazu fest, was bei Verstößen gegen den Kodex zu tun ist. Diese Grenzen sind entscheidend für die Richtlinien und Verfahren des Unternehmens, die außerdem angemessene Verhaltensrichtlinien für unsere Geschäfte umsetzen.

Jeder von uns ist dafür verantwortlich, den Kodex zu überprüfen und einzuhalten. Wir alle müssen etwas sagen, wenn wir Aktivitäten bemerken, die den Kodex nicht einhalten.

Wir alle sind dafür verantwortlich, die Welt ein bisschen besser zu machen. Unsere Anstrengungen gehen über Produkt- und Dienstleistungslösungen hinaus. Wir sind uns unserer Rolle als Unternehmen und Einzelpersonen bewusst, die dazu beitragen, eine gesündere und sicherere Welt zu schaffen, die eine nachhaltigere Zukunft einschließt.

Vielen Dank für alles, was Sie für STERIS und unsere Kunden tun.

**Dan**

# STERIS-Verhaltenskodex

## Unsere Mission, Vision und Werte

### MISSION

STERIS ist ein weltweit führender Anbieter von Produkten und Dienstleistungen zur Unterstützung der Patientenversorgung mit besonderem Schwerpunkt auf der Infektionsprävention. WIR HELFEN, EINE GESÜNDERE UND SICHERE WELT ZU ERSCHAFFEN, indem wir innovative Produkte und Dienstleistungen in den Bereichen Gesundheitswesen, Life Sciences und Zahnmedizin anbieten.

### VISION

INSPIRIERT DURCH DIE BEMÜHUNGEN UNSERER KUNDEN, EINE GESÜNDERE UND SICHERE WELT ZU ERSCHAFFEN, und geleitet von unserer Tradition in Führung und Innovation streben wir danach, ein GROSSARTIGES UNTERNEHMEN zu sein. Für STERIS bedeutet das, dass wir einen Unterschied machen, indem wir unseren Kunden ERSTKLASSIGE PRODUKTE UND DIENSTLEISTUNGSLÖSUNGEN unseren Mitarbeitern SICHERE UND LOHNENDE ARBEIT und unseren Anteilseignern ÜBERDURCHSCHNITTLICHE RENDITEN bieten.

### WERTE

- **KUNDEN KOMMEN ZUERST – IMMER.** Unser Kunde ist die wichtigste Person in unserem Unternehmen, die mit größtem Respekt behandelt werden muss. Unter den geschäftlichen Aktivitäten ist nur die Sicherheit wichtiger als Zuhören, Lernen und die Bereitstellung überlegener Produkt- und Servicelösungen für unsere Kunden.
- **MENSCHEN – DIE GRUNDLAGE.** Wir sind der Sicherheit und dem Erfolg unserer Mitarbeiter verpflichtet. Wir erwarten, dass sich die Leistung jedes Einzelnen durch persönliche Initiative und angemessene Unterstützung ständig verbessert. Wir behandeln uns gegenseitig mit Respekt und haben Spaß an unserer Arbeit.
- **INNOVATION – DAS BESTE.** Wir sind Anführer. Wir laufen niemandem nach. Unser Unternehmen baut auf einer Sammlung innovativer Ideen und einer Leidenschaft für ständige Verbesserung auf. Wir hinterfragen den Status quo und gehen moderate Risiken ein, indem wir große und kleine Ideen ausloten, die unsere Leistung täglich verbessern. Wir bieten unseren Kunden innovative Produkt- und Servicelösungen an.
- **TEAMWORK – GEMEINSAM GEWINNEN.** Wir glauben, dass wir durch die Einheit von Zweck und Teamarbeit weit mehr erreichen können, als wir es einzeln könnten. Wir finden Kraft ineinander und kommunizieren mit fair, offen, respektvoll und mutig. Wir sagen respektvoll, was wir denken, auch wenn es nicht gefällt. Unsere Zusammenarbeit verwandelt interessante Ideen in großartige Produkt- und Dienstleistungslösungen.
- **VERANTWORTUNG – SOFORT.** Wir sagen, was wir meinen, und wir erfüllen unsere Verpflichtungen. Wir machen uns und einander für unsere Ergebnisse verantwortlich. Wir handeln lieber heute als morgen. Wir wissen, dass Wert in unseren Produktentwicklungszentren, unseren Fabriken und an den Standorten unserer Kunden geschaffen wird.
- **INTEGRITÄT – EINE GRUNDLEGENDE VERPFLICHTUNG.** Wir sind verantwortlich für den langfristigen Erfolg unseres Unternehmens und unserer Mitarbeiter. Wir sind vertrauenswürdig und ehrlich und führen unsere Arbeit auf professionelle, ethische und legale Weise aus. Wir hinterfragen Handlungen, die mit unseren Werten unvereinbar sind.

# STERIS-Verhaltenskodex

## Globale Ethik und Compliance-Richtlinie

STERIS plc („STERIS“ oder das „Unternehmen“) verlangt von allen Mitarbeitern innerhalb der Unternehmensgruppe STERIS plc, dass sie in allen Geschäftsverfahren gesetzeskonform und ethisch verantwortlich handeln. Wir setzen uns für ein Arbeitsumfeld ein, das Ehrlichkeit, Integrität, Respekt, Vertrauen, Vielfalt und Verantwortung fördert. Wir sind vor allem für unser Handeln und für die Einhaltung ethischer und gesetzlicher Regeln verantwortlich. Dieser Verhaltenskodex gilt für STERIS plc und alle seine Tochtergesellschaften und verbundenen Unternehmen.

## Der Arbeitsplatz bei STERIS

Von Mitarbeitern von STERIS wird erwartet, dass sie sich in einer Weise verhalten, die der Arbeitsumgebung angemessen ist und mit unseren Werten übereinstimmt.

### **Keine Belästigung und Diskriminierung**

Das Unternehmen setzt sich für ein Umfeld ein, das frei von Belästigung (einschließlich sexueller Belästigung und Mobbing) und Diskriminierung ist. Daher verbietet die Richtlinie von STERIS Belästigung oder Diskriminierung aufgrund von Alter, Geschlecht, Schwangerschaft, Rasse, Hautfarbe, Behinderung, genetischer Information, nationaler Herkunft, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität, Religion, Militär- oder Veteranenstatus. Unsere Richtlinie verbietet auch Diskriminierung für jedes andere gesetzlich geschützte Merkmal.

### **Richtlinie gegen Vergeltungsmaßnahmen**

Es ist Teil der Richtlinie von STERIS, keine Form von Vergeltungsmaßnahmen gegen eine andere Person zuzulassen, die eine Verletzung dieses Kodex oder einer anderen STERIS-Richtlinie gemeldet hat. Vergeltungsmaßnahmen werden als Verstoß gegen den Kodex betrachtet und unterliegen den der Situation angemessenen Disziplinarmaßnahmen.

### **Menschenrechte und Arbeitsrechte**

Wie in unserer Richtlinie zu Menschen- und Arbeitsrechten beschrieben, setzt sich STERIS für die Wahrung der Menschenrechte ein. Wir wenden uns gegen alle Formen von Sklaverei, Zwangsarbeit, Kinderarbeit oder jede andere Form von Zwangsarbeit in unseren eigenen Betrieben, unserer Lieferkette und durch unsere Geschäftspartner und verbieten diese. Jeder Mitarbeiter von STERIS muss seinem Vorgesetzten und der STERIS Compliance-Abteilung jedes Verhalten oder jede Praxis melden, die gegen diese Anforderung verstoßen könnte.

## Befolgen von Gesetzen und Vorschriften

Mitarbeitern von STERIS müssen alle anwendbaren Gesetze einhalten. Es ist Teil der Richtlinie des Unternehmens, die geltenden Gesetze und Vorschriften an allen Standorten, an denen wir geschäftlich tätig sind, zu verstehen und zu befolgen. Jeder Mitarbeiter von STERIS muss die jeweiligen Gesetze und Vorschriften kennen und einhalten. Wenn wir gesetzeskonform arbeiten, bauen wir Vertrauen zwischen STERIS und den Menschen auf, mit denen wir Geschäfte machen.

### **Politische Aktivität und Umgang mit der Regierung**

Spenden von Unternehmen an politische Kandidaten sind in vielen Ländern, darunter in Irland und den Vereinigten Staaten, meist verboten oder beschränkt. Nach geltendem Recht können

# STERIS-Verhaltenskodex

die Mitarbeiter für sich politische Beiträge zahlen. Qualifizierte Mitarbeiter in den USA können freiwillig Basis am STERIS Employee PAC teilnehmen. Die Mitarbeiter dürfen jedoch ohne Genehmigung der Rechtsabteilung von STERIS und des CEO keine Unternehmensressourcen für politische Kampagnen einsetzen.

Kunden von STERIS umfassen auch staatliche Einrichtungen. Die Gesetze und Vorschriften, die Transaktionen mit staatlichen Stellen regeln, setzen besondere Regeln und Anforderungen fest, die normalerweise bei Transaktionen mit privaten Parteien nicht zutreffen. Wenden Sie sich mögliche kommerzielle Transaktionen mit Regierungsbehörden betreffend an die Rechtsabteilung von STERIS.

Die Rekrutierung und Beschäftigung ehemaliger oder gegenwärtiger Regierungsbeamter oder -angestellter unterliegt ebenfalls besonderen Gesetzen und möglichen Einschränkungen. Diese Regeln können auch für Familienmitglieder des Regierungsbeamten oder -angestellten gelten. Kontaktieren Sie die Rechtsabteilung von STERIS bezüglich möglicher Einstellungen von Regierungsbeamten oder -angestellten.

## **Anti-Bestechung und Anti-Korruption**

Bestechung und Korruption sind ungesetzlich und durch die STERIS-Richtlinie und diesen Kodex streng verboten. Mitarbeitern von STERIS und anderen Personen, die im Namen von STERIS handeln, ist es verboten, einer natürlichen oder juristischen Person etwas zu gewähren, zu bezahlen, zu versprechen oder anzubieten, um eine natürliche oder juristische Person bei der Durchführung von Geschäften unzulässig zu beeinflussen oder einen geschäftlichen Vorteil zu erlangen. Jeder Mitarbeiter von STERIS, der im Zusammenhang mit einer Transaktion eine Bestechung annimmt oder beantragt, wird ebenfalls als eine ungesetzliche Handlung betrachtet.

Bestechung bedeutet das Anbieten, Versprechen, Geben, Fordern oder Annehmen eines Anreizes für eine Handlung, die illegal, korrupt, unethisch oder ein Vertrauensbruch ist. Korruption ist der Missbrauch von öffentlichen Ämtern oder Macht zur persönlichen Bereicherung oder der Missbrauch einer privaten Position oder Autorität in Bezug auf STERIS-Geschäfte, unabhängig davon, ob es sich dabei um Regierungsgeschäfte handelt oder nicht. Von STERIS beauftragte Händler, Vertriebsagenten und Vertreter sind an dieselben Beschränkungen gebunden. Kontakt zum STERIS Legal oder die Compliance-Abteilung mit allen Fragen oder Bedenken bezüglich dieser Gesetze und der Einhaltung unserer Richtlinien, die diese betreffen.

## **Kartell- und Wettbewerbsrecht**

Es ist entscheidend und im besten Interesse von STERIS, dass sich die Mitarbeiter nur in rechtmäßigen und ethischen Wettbewerbsverfahren engagieren. Allgemein dürfen sich Wettbewerber nicht einigen oder eine Vereinbarung treffen:

- Über Preise, die sie für Waren oder Dienstleistungen verlangen, oder andere Verkaufsbedingungen, unabhängig von den wirtschaftlichen Auswirkungen
- Über die Produktionsvolumen
- Konkurrenz bei Angeboten oder Projekten zu meiden
- Geschäfte oder Transaktionen mit ausgewählten Kunden oder Lieferanten abzulehnen
- Kunden, Gebiete oder Märkte aufzuteilen oder zuzuweisen

Wenden Sie sich an die Rechtsabteilung, wenn solche Probleme auftreten oder wenn Sie eine Vereinbarung mit einem Konkurrenten in Betracht ziehen wollen.

## **Einhaltung der weltweiten Handelsbestimmungen: Anti-Boycott und Handelssanktionen**

Beim weltweiten Im- und Export von Waren und Dienstleistungen sind wir für die Einhaltung verschiedener Beschränkungen verantwortlich. STERIS ist verantwortlich für das Verständnis

# STERIS-Verhaltenskodex

und die Einhaltung von Gesetzen, die das Tätigen von Geschäften mit bestimmten Unternehmen, Einzelpersonen oder Ländern, in denen Handelsbeschränkungen gelten, verbieten, sowie für die Einhaltung der geltenden Anti-Boycott-Vorschriften. Mitarbeiter von STERIS müssen auf die beabsichtigte Endbestimmung unserer Produkte und Dienstleistungen achten. Wenn Handelsverfahren hinterfragt werden oder wenn Sie Zweifel haben, wie die Vorschriften für bestimmte Länder auszulegen sind, wenden Sie sich an die Rechtsabteilung von STERIS.

## **Insiderhandelsrichtlinie**

Mitarbeitern, leitenden Angestellten und Vorstandsmitgliedern von STERIS dürfen sich nicht an Transaktionen mit den Wertpapieren des Unternehmens beteiligen, solange sie im Besitz wesentlicher, nicht öffentlicher Informationen sind, und es kann auch untersagt sein, sich während bestimmter „Blackout“-Perioden an Transaktionen zu beteiligen. Auch die Weitergabe von wesentlichen, nicht öffentlichen Informationen (oder „Tipps“) an andere ist verboten. Beispiele für wesentliche nicht-öffentliche Informationen sind unveröffentlichte Finanzdaten, schwebende Unternehmenstransaktionen (z. B. Übernahmen, Veräußerungen), Entwicklungen bei Rechtsstreitigkeiten, behördliche Untersuchungen und Änderungen der Geschäftsstrategien. Die Nichteinhaltung dieser Richtlinie kann zu ernsthaften Sanktionen durch das Unternehmen bis hin zur Kündigung führen. Für Fragen oder Klarstellungen zur Insiderhandelsrichtlinie wenden Sie sich bitte an die Rechtsabteilung von STERIS.

## **Interaktionen mit Fachleuten des Gesundheitswesens**

Im Lauf der Geschäftstätigkeit arbeiten viele Mitarbeiter von STERIS mit Fachleuten des Gesundheitswesens. Wir wissen, dass diese Interaktionen gewissen Einschränkungen unterliegen. Durch unsere Mitgliedschaft in Branchenverbänden verpflichten wir uns zur Einhaltung bestimmter Grundsätze im Umgang mit Angehörigen der Gesundheitsberufe.

Zu den Branchenverbänden, mit denen wir uns zur Teilnahme entschlossen haben, gehört die Advanced Medical Technology Association (AdvaMed). Das Unternehmen ist stolz darauf, den AdvaMed-Ethikkodex für den Umgang mit US-Gesundheitsfachleuten zu unterstützen. Neben anderen Themen definiert der AdvaMed-Kodex Einschränkungen in Bezug auf Geschenke, Bewirtung, Spenden, Mahlzeiten und Treffpunkte im Umgang mit Angehörigen der Gesundheitsberufe. Alle Mitarbeitern von STERIS, die mit US-Gesundheitsexperten interagieren, müssen sich an den AdvaMed-Kodex halten. Fragen zu Branchenkodizes, einschließlich des AdvaMed-Kodex, sollten an die STERIS Compliance- oder Rechtsabteilungen gerichtet werden.

## **Beziehungen zu Dritten**

Die Beziehungen zwischen STERIS und den Unternehmen, mit denen wir Geschäfte machen, einschließlich Kunden, Lieferanten, Agenten, Vertriebspartner und Aufsichtsbehörden, müssen ethisch einwandfrei sein und den in diesem Kodex dargelegten Prinzipien entsprechen. Die Beziehungen zu Dritten sowie alle geschäftlichen Entscheidungen müssen auf dem basieren, was ethisches Verhalten erfordert, was gesetzeskonform ist und was im besten Interesse von STERIS liegt, und dürfen nicht durch persönliche Erwägungen motiviert oder beeinflusst werden.

## **Interessenskonflikte**

Mitarbeiter von STERIS müssen Situationen vermeiden, in denen ihre persönlichen Interessen mit den Interessen des Unternehmens oder seiner Kunden in Konflikt stehen oder zu geraten scheinen. Ein Interessenkonflikt liegt vor, wenn ein Mitarbeiter ein privates, persönliches oder wirtschaftliches Interesse hat, das wahrscheinlich seine Pflichten bei STERIS beeinflussen oder mit seinen Pflichten in Konflikt geraten könnte.

# STERIS-Verhaltenskodex

Beispiele für Interessenskonflikte sind:

- persönliche finanzielle Interessen, die das geschäftliche Urteilsvermögen im Namen von STERIS angemessen beeinflussen könnten
- persönliche Nutzung vertraulicher Informationen des Unternehmens
- andere Arbeits- oder Geschäftsinteressen, die die Arbeitsleistung für STERIS beeinträchtigen
- Geschenke oder Bewirtung, von denen angemessen anzunehmen ist, dass sie die Geschäftsbeziehung von STERIS mit einem anderen Mitarbeiter, Kunden, Lieferanten oder Auftragnehmer unangemessen beeinflussen oder eine Verpflichtung diesem gegenüber erzeugen

Jede Aktivität, an der ein Mitarbeiter teilnimmt, die möglicherweise einen Interessenkonflikt erzeugen könnte oder die den Anschein eines Interessenkonflikts erwecken könnte, sollte der Internen Revision, der Compliance- oder der Rechtsabteilung des STERIS zur Kenntnis gebracht werden.

## Unternehmensvermögen schützen

### **Buchhaltungsinformationen und Aufzeichnungsmanagement**

Es gibt Gesetze, die eine genaue Aufzeichnung aller Transaktionen verlangen. Dies umfasst den Verkauf von Eigentum, Inventar oder Dienstleistungen. Jeder Austausch von Firmengeldern muss im Rahmen der allgemein anerkannten Buchhaltungsprinzipien aufgezeichnet werden. „Undokumentierte“ Transaktionen sind immer verboten. Die Vernichtung von Dokumenten oder Aufzeichnungen, insbesondere solcher finanzieller Art, vor Ablauf der Aufbewahrungsfrist ist unrechtmäßig und strafbar.

Vorgänge wie das Fälschen von Aufzeichnungen, die Nichtoffenlegung von Transaktionen oder die Vernichtung von Dokumenten zur Vermeidung rechtlicher Verantwortung gelten als Verstöße gegen den Kodex und können zu zivil- oder strafrechtlicher Haftung führen. Fragen Sie bei der Buchhaltungs-, Rechts- oder Regulierungsabteilung von STERIS nach, wenn Sie Fragen oder Bedenken die Anforderungen an die Buchführung betreffend haben.

### **Geistiges Eigentum und vertrauliche Informationen**

Mitarbeiter von STERIS können Zugang zu vertraulichen oder geschützten Informationen im Besitz des Unternehmens erhalten. Solche vertraulichen Informationen dürfen ohne entsprechende Genehmigungen nicht an Dritte weitergegeben werden.

Vertrauliche Informationen sind Informationen, die nicht allgemein bekannt und anderen außerhalb des Unternehmens nicht ohne weiteres zugänglich sind. Beispiele für vertrauliche Informationen sind technisches Know-How und Daten, Geschäftsgeheimnisse, Geschäftspläne, Marketing- und Verkaufsprogramme und Verkaufszahlen. Dies umfasst auch Informationen zu Fusionen und Übernahmen, Aktiensplits, Veräußerungen, Lizenzaktivitäten und Änderungen im leitenden Management.

Persönliche Informationen zu Mitarbeitern von STERIS, wie z. B. Gehälter, Sozialleistungen und Informationen in Personalakten, werden ebenfalls als vertraulich betrachtet. Wenn Sie nicht sicher sind, ob Sie Informationen an Dritte weitergeben können, wenden Sie sich an Ihren Vorgesetzten oder an die Compliance- oder Rechtsabteilung von STERIS. Alle Anfragen von Finanzinstituten, den Medien oder anderen Dritten müssen an die Unternehmenskommunikations- oder Rechtsabteilung von STERIS weitergeleitet werden.

# STERIS-Verhaltenskodex

## Integrität von Qualität und Marketing

Alle Mitarbeiter müssen sich an die Kontrollen in Bezug auf behördliche Produktzulassungen, Anforderungen an die gute Herstellungspraxis, Design, Etikettierung, Werbung und andere anwendbare Kontrollen halten. Die Vermarktung von Produkten und Dienstleistungen von STERIS muss ehrlich und mit Integrität erfolgen, um sicherzustellen, dass STERIS ein vertrauenswürdiger Name bleibt und wir weiterhin unseren Ruf als zuverlässige Einheit bewahren. Irreführende Werbung für ein Produkt oder die ungenaue Dokumentation der Entwicklung eines Produkts ist unethisch und kann zu Disziplinarmaßnahmen führen. Bei Fragen oder Bedenken die Produktregeln betreffend wenden Sie sich an die Rechtsabteilung von STERIS.

## Gesundheit, Sicherheit und Umwelt

STERIS hat sich der Nachhaltigkeit verpflichtet und möchte unseren Kunden helfen, eine gesündere und sicherere Welt zu schaffen. Wir müssen diese Grundsätze zum Wohle unserer Mitarbeiter und der Gemeinschaft einzuhalten, um ein guter Nachbar zu sein.

Umwelt- und Arbeitsschutzgesetze sind komplex, unterliegen häufigen Änderungen und variieren von Land zu Land. Die Einhaltung dieser Gesetze zeigt unseren Respekt für die Umwelt und füreinander. Mitarbeiter sollten den Rat eines entsprechenden Mitarbeiters der Gesundheits-, Sicherheits- und Umweltschutzabteilung oder der Rechtsabteilung von STERIS über die Anwendung dieser Gesetze und die Einhaltung der Richtlinien von STERIS einholen, die strenger als die geltenden Gesetze sein können.

### **Sicherheit am Arbeitsplatz**

Alle Mitarbeiter von STERIS sind für die eigene Sicherheit und das Wohlergehen und das ihrer Mitarbeiter verantwortlich. Wir alle sind verpflichtet, unsichere Handlungen oder Situationen zu melden und zu wissen, wie wir vorgehen müssen, wenn wir in eine unsichere Handlung verwickelt sind.

Außerdem müssen wir verstehen, wie man sicher am Arbeitsplatz arbeitet und die entsprechenden Richtlinien und Verfahren befolgt. Zum Beispiel müssen wir die entsprechende persönliche Schutzausrüstung tragen, wissen, wo die Ausgänge im Brandfall sind, und wen wir im Falle eines Sicherheitsproblems um Hilfe bitten müssen. Alle gefährlichen oder unsicheren Beobachtungen sind unverzüglich Ihrem Vorgesetzten und dem zuständigen Gesundheits-, Sicherheits- und Umweltbeauftragten zu melden.

### **Nachhaltigkeit**

STERIS hat sich seit Jahren auf nachhaltige Geschäftsverfahren konzentriert, wobei in allen unseren Betrieben und auf der ganzen Welt viel gute Arbeit geleistet wird. Die Nachhaltigkeit bei STERIS konzentriert sich auf vier Schlüsselbereiche:

- Ethische Geschäftsverfahren – Wir erwarten ethisches Verhalten bei allen unseren Geschäften, wozu auch die Einhaltung aller Gesetze und Vorschriften bei der Abwicklung von Geschäften und transparentes Handeln gehören.
- Energie und Umweltschutz – Wir haben uns verpflichtet, Abfall zu vermeiden und Ressourcen verantwortungsvoll zu nutzen.
- Menschen und Gemeinschaft – Wir engagieren unsere Mitarbeiter mit sinnvoller Arbeit, ständigen Bildungsmöglichkeiten und persönlicher Unterstützung. Wir hören uns die Ideen unserer Mitarbeiter an und lassen sie in unsere Prozesse einfließen. Wir sind gegen alle Formen der Diskriminierung, Belästigung und Gewalt.



# STERIS-Verhaltenskodex

- Umwelt, Gesundheit und Sicherheit – Wir fördern eine Sicherheitskultur im gesamten Unternehmen. Jeder ist für die Sicherheit und das Wohlergehen der anderen verantwortlich. Wir sind uns unsicherer Situationen oder umweltschädlicher Verhaltensweisen bewusst und minimieren oder beseitigen sie, wenn wir sie sehen.

## Datenschutz und Nutzung von Social Media

### Datenschutz und Privatsphäre

Mitarbeiter von STERIS, die personenbezogene Daten verarbeiten, müssen sicherstellen, dass die Daten in Übereinstimmung mit unseren Richtlinien verarbeitet werden, und müssen alle vermuteten Sicherheitsvorfälle ihrem Vorgesetzten und dem STERIS-Datenschutzbeauftragten melden. STERIS folgt der Richtlinie, personenbezogene Daten nur in Übereinstimmung mit geltendem Recht zu verarbeiten. Es sind geeignete technische und organisatorische Maßnahmen gegen die unbefugte Weitergabe oder Verarbeitung personenbezogener Daten und gegen den versehentlichen Verlust oder die versehentliche Vernichtung oder Beschädigung von personenbezogenen Daten zu.

Persönliche Daten können von STERIS zwischen verschiedenen Gerichtsbarkeiten für Zwecke übertragen werden, die in unserer Datenschutzrichtlinie und unserem Hinweis zum Schutz personenbezogener Daten von Mitarbeitern dargelegt sind. Unter solchen Umständen ergreift STERIS alle gesetzlich vorgeschriebenen Maßnahmen, um angemessenen Schutz der übertragenen personenbezogenen Daten sicherzustellen.

Alle Fragen in Bezug auf Datenschutz und Privatsphäre sollten an den STERIS-Datenschutzbeauftragten gerichtet werden [dataprotection@steris.com](mailto:dataprotection@steris.com).

### Verwendung von STERIS Ressourcen

STERIS Ressourcen, einschließlich E-Mail, Voice-Mail, Computer und Dokumente sind Eigentum des Unternehmens und können jederzeit in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen überwacht werden. Vertraulichkeit der auf diesem Weg übermittelten Kommunikation kann nicht garantiert werden. Während das Unternehmen die gesetzlich vorgeschriebenen Maßnahmen ergreift, um die Privatsphäre der auf STERIS-Ressourcen gespeicherten Kommunikationen zu respektieren, sollten die Mitarbeiter sorgfältig darauf achten, diese Ressourcen nicht zur Übertragung von Nachrichten zu verwenden, die nicht von STERIS überprüft werden sollen.

### Nutzung von Social Media

Mitarbeiter müssen verstehen, dass die Richtlinien von STERIS und Anforderungen bezüglich der Kommunikation von STERIS-Informationen in Kraft sind, wenn ein Mitarbeiter „online“ ist, und zwar im gleichen Maße, wie sie „offline“ gelten. Der Einsatz von Tools wie Video, Blogs, Wikis, Podcasts und sozialen Netzwerken erfordert nach wie vor Professionalität, Transparenz, ethisches Verhalten und den Schutz geschützter Informationen. Bei Fragen zur angemessenen Nutzung von sozialen Medien als Mitarbeiter von STERIS wenden Sie sich bitte an die Abteilung für Unternehmenskommunikation.

## Disziplinarmaßnahmen und STERIS-Helpline

### Verstöße gegen Kodex und Richtlinien

Verstöße gegen diesen Kodex, gegen die für die Geschäftstätigkeit des Unternehmens maßgeblichen Gesetze und Bestimmungen oder gegen sonstige Unternehmensrichtlinien oder -anforderungen können disziplinarische Aktionen bis hin zur Kündigung nach sich ziehen.

### Hilfe holen

Es kann sein, dass Fragen oder Bedenken zu den Themen aus diesem Kodex aufkommen. Sprechen Sie mit Ihrem Vorgesetzten, wenn Sie mehr zu diesen Themen oder Antworten auf

# STERIS-Verhaltenskodex

Fragen oder Situationen zur Einhaltung der Vorschriften wissen wollen oder wenn Sie sich nicht sicher sind, ob Sie „das Richtige machen“. Wenn Sie Ihre Beobachtungs- oder Einhaltungsangelegenheit über Ihren Vorgesetzten nicht effektiv kommunizieren können, wenden Sie sich bitte an einen Vertreter einer der folgenden Abteilungen innerhalb von STERIS:

- Personalabteilung
- Internes Audit
- Qualitätsabteilung
- Compliance
- Rechtsabteilung

Wenn eine Meldung über die oben aufgeführten Kanäle nicht möglich ist, können Probleme im Zusammenhang mit der Einhaltung der Bestimmungen telefonisch oder online über gemeldet werden:

- STERIS-Integritäts-Helpline
- STERIS Integritäts-Webline

Die STERIS-Integritäts-Helpline und die STERIS-Integritäts-Webline sind Kommunikationskanäle, die Sie nutzen können, wenn Sie der Meinung sind, dass Sie Ihre Beobachtungs- oder Compliance-Angelegenheit nicht effektiv kommunizieren können, indem Sie mit Ihrem Vorgesetzten oder den oben aufgeführten Abteilungen sprechen. Die STERIS-Integritäts-Helpline und die Webline ersetzen jedoch nicht die bereits bestehenden traditionellen Kommunikationskanäle. Wenn Sie glauben, dass Sie sich an Ihren Vorgesetzten oder die Personalabteilung wenden können, sollten Sie dies tun. Es ist oft der effektivste Weg, Ihre Bedenken zu melden und die notwendige Hilfe zu erhalten.

Für alle Vorgänge, die in gutem Glauben gemeldet werden, werden Berichte über die STERIS-Integritäts-Helpline und die Webline ohne Vergeltungsmaßnahmen erstellt. Um dem Unternehmen bei der vollständigen, genauen und schnellen Untersuchung von Angelegenheiten zu helfen, werden Sie um Details zu Ihrer Anfrage gebeten. Sie können auch anonym bleiben. Wichtig ist, dass Sie etwas sagen und jeden Verstoß gegen unseren Kodex melden. Einzelheiten zur Nutzung der Helpline und der Webline finden Sie nachfolgend als Referenz.

## Meldung an die Integritäts-Helpline

Um unethische oder Compliance-bezogene Probleme telefonisch zu melden, können Sie die STERIS Integritäts-Helpline für das Land verwenden, in dem Sie sich befinden. NAVEX Global, unser externer Verwalter der Helpline, nutzt für unsere Anrufe einen internationalen gebührenfreien Dienst. Es gibt Ausnahmen, wie Costa Rica und Indien, wo ein AT&T-Direktssystem zum Einsatz kommt und die Anwahl in zwei Schritten erfolgt. Einzelheiten finden Sie nachfolgend.

# STERIS-Verhaltenskodex

## Telefonnummern der Integritäts-Helpline

### Australien

Helpline:  
(Optus) 1-800-551-155  
(Telstra) 1-800-881-011  
Zugangscodes:  
844-627-6887

### Österreich

Helpline:  
0-800-200-288  
Zugangscodes:  
844-627-6887

### Belgien

0800-81-992

### Brasilien

0800-047-4167

### Kanada

1-855-326-9721

### China

400-9-906-644

### Costa Rica

Helpline:  
0-800-011-4114  
0-800-225-5288  
0-800-228-8288  
Zugangscodes:  
855-607-8702

### Tschechische Republik

0800-050-195

### Finnland

0800-774282

### Frankreich

0805-54-24-77

### Deutschland

0800-7243728

### Griechenland

Helpline:  
00-800-1311  
Zugangscodes:  
844-627-6887

### Hongkong

Helpline:  
800-93-2266  
Zugangscodes:  
844-627-6887

### Ungarn

06-800-21-501

### Indien

Helpline:  
000-117  
Zugangscodes:  
855-607-8702

### Irland

1800-800725

### Israel

Helpline:  
(Golden Lines)  
1-80-922-2222  
(Barak)  
1-80-933-3333  
(Bezeq)  
1-80-949-4949  
Zugangscodes:  
844-627-6887

### Italien

800-902-931

### Japan

Helpline:  
(NTT)  
0034-811-001  
(KDDI)  
00-539-111  
(Softbank Telecom)  
00-663-5111  
Zugangscodes:  
844-627-6887

### Malaysia

1800-88-5782

### Mexiko

01-800-253-0492

### Niederlande

0800-020-0849

### Singapur

1800-622-7295

### Slowakische Republik

0800-141-665

### Slowenien

080828025

### Südafrika

0800-167452

### Spanien

900-822-590

### Schweiz

0800-001-311

### Thailand

1800-011-569

### Vereinigte Arabische Emirate

Helpline:  
8000-021  
(du)  
8000-555-66  
(Military-USO und Mobiltelefonie)  
8000-061  
Zugangscodes:  
844-627-6887

### Vereinigtes Königreich

0800-028-3391

### Vereinigte Staaten

1-855-326-9721

# STERIS-Verhaltenskodex

## Gebührenfreier Dienst

1. Wählen Sie Ihre landes-/betreiberspezifische Telefonnummer. Der Anruf ist kostenlos.
2. Sie können Ihren Bericht auf Englisch oder in Ihrer Muttersprache erstatten. Sie hören eine aufgezeichnete Nachricht in Ihrer Muttersprache, die den Anrufvorgang erklärt.
3. Ein englischsprachiger Vertreter beginnt den Prozess. Er oder sie bringt dann einen Übersetzer, der Ihre Muttersprache spricht, mit zur Telefonkonferenz, um Ihnen bei der Erstellung Ihres Berichts zu helfen.

AT&T Direct Service (Australien, Costa Rica, Griechenland, Hongkong, Indien, Israel, Japan, Österreich und die Vereinigten Arabischen Emirate)

1. Wählen Sie Ihre länderspezifische Telefonnummer, um AT&T zu erreichen.
2. Geben Sie nach Aufforderung den Ihrem Bezirk zugewiesenen Zugangscode ein, wie oben aufgeführt, um eine Verbindung zu NAVEX Global herzustellen.
3. Sie können Ihren Bericht auf Englisch oder in Ihrer Muttersprache erstatten. Sie hören eine aufgezeichnete Nachricht in Ihrer Muttersprache, die den Anrufvorgang erklärt.
4. Ein englischsprachiger Vertreter beginnt den Prozess. Er oder sie bringt dann einen Übersetzer, der Ihre Muttersprache spricht, mit zur Telefonkonferenz, um Ihnen bei der Erstellung Ihres Berichts zu helfen.

## Meldung über die Integritäts-Weblinie

Wenn Sie Ihre Beobachtung oder Compliance-bezogene Angelegenheit nicht effektiv über Ihren Vorgesetzten, der Personalabteilung, die internen Revision, die Compliance- oder der Rechtsabteilung melden können, können Sie Compliance-bezogene Angelegenheiten online über die STERIS Integrity Weblinie unter [www.reportlineweb.com/steris](http://www.reportlineweb.com/steris) melden.

## Schlussfolgerung

STERIS ist unseren Mitarbeitern und den Unternehmen, mit denen wir Geschäfte machen, verpflichtet. Das Unternehmen vertraut darauf, dass seine Mitarbeiter bei allen geschäftlichen Handlungen ehrlich, respektvoll und verantwortungsbewusst bleiben. Dieser Kodex fasst die ethischen Erwartungen an das Verhalten zusammen, die alle Mitarbeiter verstehen und praktizieren müssen. Zusätzliche Richtlinien, die diesen Kodex unterstützen, stehen allen Mitarbeitern zur Verfügung. Für Fragen oder Klarstellungen wenden Sie sich an Ihren Vorgesetzten, ein anderes Mitglied der STERIS-Leitung oder an eine der oben aufgeführten Abteilungen.

STERIS plc • 70 Sir John Rogerson's Quay,

Dublin 2 • Irland • 800-548-4873 • [www.steris.com](http://www.steris.com)

Eingetragen in Irland unter Nr. 595593

Dokumentnr. M3936EN Rev.G ©2023 STERIS. Alle Rechte vorbehalten.